

**Om in te loggen navigeer naar [woonzorgdossier.ecare.nl](https://woonzorgdossier.ecare.nl) en log in met de volgende gegevens.**

**Gebruikersnaam: vivium1 of vivium2**

**Wachtwoord: Welkom!**

## **PUUR. Wegwijs PG intramuraal**

*Een aantal opdrachten om je kennis te laten maken met PUUR.*

Voer waar het gaat om bewoner specifieke informatie de gegevens in bij de bewoner die genoemd staat op dit opdrachtvel.

Nadat je ingelogd bent kom je terecht op de teampagina van Vivium Woon Training. Dit is de werkplek voor je dagelijks werk. Je leest hier wat er is gebeurd ('de rapportages') en wat er moet gebeuren vandaag (de 'Even denken aan' lijst). Vanuit hier kun je 80% van je werk uitvoeren. Ook kun je hier rapportages toevoegen of nieuwe afspraken invoeren. Voor enkele bewoners zijn al rapportages geschreven. Voor de overige bewoners op deze afdeling kunnen we een zorgplan maken. We starten met een teamrapportage.

1. Schrijf een teamrapportage om de collega's te informeren over de defecte schuifdeur/vaatwasser/waterkoker/stoel.
2. Schrijf een bewoner rapportage over één van de bewoners; hij/zij geeft aan zich duizelig te voelen. Je voert direct een lichaamscontrole uit (bv. bloeddruk/hartslag/temperatuur).
3. De monteur belt nav het defect (van opdracht 1). Hij geeft aan dat hij eind v.d. middag kan langskomen. Voer deze afspraak in op de 'Even denken aan'-lijst (teamafpraak).
4. Zojuist spreek je de dochter van één van de bewoners. Ze is komende maand jarig en haalt haar vader/moeder die dag op om samen de verjaardag thuis te vieren. Voer deze afspraak in op de 'Even denken aan' -lijst (persoonlijke afspraak).

Zoals je merkt kun je al veel werk doen vanaf de teampagina. Maar er is meer...! Aan de linkerkzijde zie je een aantal cirkels staan. Hiermee kun je inzoomen op specifieke onderdelen van het dossier van een bewoner. We beginnen bij 'Dit ben ik'.



### Dit ben ik

Normaliter vult de bewoner (als hij/zij dit zelf nog kan) of verwanten van de bewoner dit onderdeel in. Op jouw afdeling hebben een aantal familieleden hier echter (nog) geen tijd voor gehad..

5. Geef een reële omschrijving van 1 van de bewoners van zijn/haar 'Persoonsbeeld'. Of maak een wijziging in 1 van de bestaande omschrijvingen.
6. Vul een aantal items binnen 'Dit is mijn leven' van één van de bewoners.
7. Bij bewonergegevens is het netwerk van de bewoner weergegeven. Het wijzigen of aanvullen van gegevens gebeurt ergens anders in het dossier. Klik op de initialen van de bewoner in de rechterbovenhoek en voeg een foto toe.



Tip! Wil je switchen tussen de dossiers van de verschillende bewoners? de wisselknop rechtsboven



Gebruik




### Dit gaan we doen

Alle afspraken met de bewoner staan (per bewoner) onder 'Dit gaan we doen'. Dit betreft de persoonlijke afspraken (wat is nodig om een fijne dag te hebben?) en de zorgafspraken (welke zorg-gerelateerde afspraken zijn er?). Alle afspraken samen zou je kunnen zien als een (dynamisch) zorgplan.

8. Eén van de bewoners wil vanaf nu graag een bepaalde serie op televisie volgen. Maak hier een persoonlijke afspraak voor.

Een zorgafspraken is een afspraak die gezondheidsgerelateerd is; dat kan zijn dat hier een analyse aan ten grondslag ligt (of op advies van een arts) of dat het een zorgafspraken is omdat je een niet-pluis/onderbuik gevoel hebt over iets en dit graag in de gaten wilt houden. Een zorgafspraken heeft altijd een evaluatiemoment (deze komt op het juiste moment terug op de 'Even denken aan'-lijst).

9. Je hebt het idee dat één van de bewoners de laatste tijd in gewicht afneemt. Dit gaan we in de gaten houden. Maak een zorgafspraken om het gewicht te monitoren. Voeg het juiste instrument en eventueel een geschikt (KICK)protocol toe.

10. Ga naar de teampagina (  ) om te zien hoe je afspraken op de 'Even denken aan'-lijst terugkomt. Vink ze hier beide af.

(Is een collega je zojuist al voor geweest? Gebruik dan het filter om te kijken binnen de afgevinkte afspraken).



## Medisch

De informatie onder 'Medisch' is afhankelijk of de bewoner wel of geen behandelend arts binnen de organisatie heeft. Op jouw afdeling hebben alle bewoners géén behandelend arts, behalve Mw Jansen - Bakker. Je kunt de gegevens m.b.t. reanimatie en allergieën en beleid zelf invullen.

11. Vul de medische gegevens voor één van de bewoners.



## Hoe gaat het

Bij hoe gaat het, lees je alle rapportages en afspraken van één bewoner. Ook zie je hier de grafische weergave van de ingevulde instrumenten. Ook kun je hier de Spoedlijst zien.

12. Neem een kijkje in de gegevens bij 'Documenten' en probeer een zorgleveringsovereenkomst digitaal te ondertekenen.

PUUR. neemt je aan de hand door logischerwijs methodisch te werken. Je maakt de zorgplannen door zorgafspraken en persoonlijke afspraken aan te maken ( **P** ). Je voert ze uit (via het 'even denken aan' lijstje ( **D** )). Je checkt en rapporteert enkel op uitzonderingen ( **C** ) en past aan waar nodig ( **A** ).